



T.C.  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : 90380401-330-E.10522639  
Konu: Bilgilendirme Toplantısı

16.10.2015

.....KAYMAKAMLIĞINA  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)  
.....MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : a) 16/10/2015 tarihli ve 10463144 sayılı Valilik Onayı.

b) Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü'nün 13/10/2015 tarih ve 3591 sayılı yazısı.

Okul Spor Faaliyetlerinin internet ortamında takip edilebilmesi amacıyla oluşturulan Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemini tanıtmak, değişen talimatlar hakkında bilgilendirmek ve yeni sezonun planlanmasını yapmak amacıyla **23/10/2015 Cuma günü saat 10:00'da Rehberlik ve Araştırma Merkezi Salonunda yapılacak bilgilendirme toplantısına Merkez ve merkeze bağlı okullarımız ile İscehisar, İhsaniye, Sinanpaşa ve Şuhut ilçesinde görev yapmakta olan tüm Beden Eğitimi Öğretmenlerinin, Beden Eğitimi Öğretmeni olmayan okullardan ise temsilen 1 (bir) öğretmenin katılmalarının uygun görüldüğüne dair ilgi (a) Valilik Onayı ilişikte gönderilmiştir.**

Bilgilerinizi ve okulunuz / ilçenizce ilgi (a) onay doğrultusunda hareket edilerek, yukarıda belirtilen tarih ve saatte yapılacak bilgilendirme toplantısına ilçenizde görev yapmakta olan tüm Beden Eğitimi Öğretmenlerinin, Beden Eğitimi Öğretmeni olmayan okullardan ise temsilen 1 (bir) öğretmenin katılmalarının sağlanması hususunda;

Gereğini rica ederim.

Metin YALÇIN

Vali a.

İl Millî Eğitim Müdürü

EKİ :

-İlgi (a) Valilik Onayı (1 sayfa )

-İlgi (b) yazı ve Spor Faaliyetleri Etkinlik Talimatı

DAĞITIM :

Merkez ve merkeze bağlı resmi/özel İlkokul-Ortaokul-Lise ve Dengi okul/kurum müdürlüklerine.

İhsaniye - İscehisar - Sinanpaşa - Şuhut Kaymakamlığına

MEBBİS Bölümüne (Web sitesinde yayınlanmak üzere)

Karaman Mah. Karaman İş Mrk. 4. Kat/A.KARAHİSAR  
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri  
Elektronik Ağ: www.afyon.meb.gov.tr  
e-posta: meslekiteknikegitim03@meb.gov

Bilgi için: Ahmet ZENGER -Memur  
Tel : (0 272) 2137603-159  
Faks: (0 272) 2137605



T.C.  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : 90380401-330-E.10463144  
Konu:Okul Sporları Değerlendirme ve  
Bilgi Yönetim Sistemi Eğitim Toplantısı

16/10/2015

VALİLİK MAKAMINA

İlgi : Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünün 13/10/2015 tarih ve 3591 sayılı yazısı.

Bakanlığımız ile Gençlik Spor Bakanlığının işbirliği içerisinde gerçekleştirilmekte olan okul sporları faaliyetlerinin internet üzerinden takip edilebilmesi amacıyla 2013-2014 eğitim öğretim yılında uygulamaya geçirilen Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemini tanıtmak, değişen talimatlar hakkında bilgilendirmek ve yeni sezonun planlanmasını yapmak üzere 23/10/2015 Cuma günü saat: 10:00'da ilimiz Rehberlik ve Araştırma Merkezi Toplantı Salonunda merkez ve merkeze bağlı okullarımızda görev yapmakta olan Beden Eğitimi Öğretmenleri ile Sinanpaşa, Şuhut, İhsaniye ve İncehisar ilçelerimizde görev yapmakta olan Beden Eğitimi Öğretmenlerine yönelik "Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemi Bilgilendirme Toplantısı yapmak istediklerine dair Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğün ilgi talep yazısı gereği, söz konusu bilgilendirme toplantısının Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünce belirtilen yer, tarih ve saatte yapılması, toplantıya ilimiz merkez ve merkeze bağlı okullarımız ile Sinanpaşa, Şuhut, İhsaniye, İncehisar ilçelerinde görev yapmakta olan *Beden Eğitimi Öğretmenlerinin, Beden Eğitimi Öğretmeni olmayan okullardan ise temsilen 1 (bir) öğretmenin katılımı*, toplantıya katılan öğretmenlerin toplantı süresince görevli-izinli sayılmaları, ikametgah adresi eğitim merkezi dışında olan personellerin yolluk ve yevmiyelerinin 6245 sayılı Harcırah Kanunu çerçevesinde 2015 mali yılı bütçe kanununun ilgili tertibinden kurumlarınca ödemesi müdürlüğümüzce uygun görülmektedir

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, tensiplerinize arz ederim.

Metin YALÇIN  
İl Millî Eğitim Müdürü

OLUR  
16/10/2015  
Erhan GÜNAY  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

EKLER :

- İlgi yazı ve Spor Faaliyetleri Etkinlik Talimatı

AFYONKARAHİSAR İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri  
Elektronik Ağ: www.afyon.meb.gov.tr  
e-posta: meslekiteknikegitim03@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Ebru SAVARI Bil. İşl.  
Tel: (0 272) 213 76 04 - 159  
Faks: (0 272) 213 76 05



T.C.  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ  
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü



SAYI: 54546168/213/ 3591  
Konu : Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemi  
Bilgilendirme Toplantısı

13.10.2015

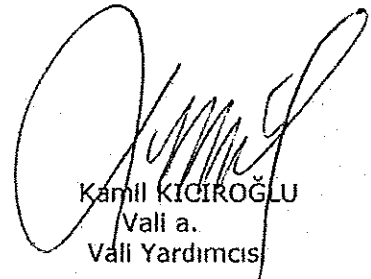
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
AFYONKARAHİSAR

2010 - 2011 Eğitim Öğretim Yılından itibaren Gençlik Spor Bakanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığı işbirliği içerisinde gerçekleştirilmekte olan Okul Sporları Faaliyetleri 2015 - 2016 sezonunda da işbirliği içerisinde gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

Spor Genel Müdürlüğümüz Spor Faaliyetleri Dairesi Başkanlığı Okul Sporları Faaliyetlerinin tamamının internet ortamında takip edilebilmesi için Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemini içinde bulunduğumuz eğitim öğretim yılından itibaren faaliyete geçirmiştir.

Geliştirilen bu sistemin İl Merkezi ve Sinanpaşa ,Şuhut ,İhsaniye ,İscehisar İlçelerimizde görev yapmakta olan Beden Eğitimi Öğretmenlerine öğretmek amacıyla uygulamalı eğitiminin yapılması, değişen talimatların anlatılması ve yeni sezon planlaması yapmak üzere 23.10.2015 Cuma günü saat 10.00'da İl Müdürlüğünüz Rehberlik Araştırma Merkezi Toplantı (RAM) Salonunda (Afyonkarahisar Belediye Binası yanı) Okul Sporları Bilgi Yönetim Sistemi Bilgilendirme Toplantısı yapılması planlanmıştır.

Kurumunuzca da uygunsa İl Merkezi ve Sinanpaşa ,Şuhut ,İhsaniye ,İscehisar İlçelerimizde görev yapan Beden Eğitimi Öğretmenleri ve Beden Eğitimi Öğretmeni bulunmayan okulları temsilen bir öğretmenin 23 Ekim 2015 Cuma günü saat 10.00'da İl Müdürlüğünüz Rehberlik Araştırma Merkezi (RAM) toplantı Salonunda (Afyonkarahisar Belediye Binası yanı) yapılacak olan toplantıya katılımlarının sağlanmasını önemle rica ederim.

  
Kamil KİCİROĞLU  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

14 Ekim 2015

10377418



**GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI**  
**SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**SPOR FAALİYETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**İLKOKUL FİZİKSEL ETKİNLİK TALİMATI**

**1-İLKOKUL FİZİKSEL ETKİNLİK TALİMATI**  
**(1. VE 4. SINIF ÖĞRENCİLERİ):**

a) İlkokullar arası etkinlikler, Milli Eğitim Bakanlığı ile Spor Genel Müdürlüğü arasında imzalanan Protokol, ilgili mevzuatlar, fiziksel etkinlik ve oyun kuralları esas alınarak yapılacaktır.

b) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan okul müdürü, öğretmen ve antrenörler ile sporcu öğrencilerin okul sporları faaliyetlerine iştirakine ilişkin iş ve işlemleri Spor Genel Müdürlüğünce, her türlü idari iş ve işlemleri ise Milli Eğitim Bakanlığınca yürütülür.

**2-GENEL HÜKÜMLER**

a) İlkokul Fiziksel Etkinlik Talimatı, Milli Eğitim Bakanlığının beden eğitimi öğretim programı esas alınarak düzenlenmiş "Oyun ve Fiziksel Etkinlikler" dersine uygun olarak hazırlanmıştır.

b) Etkinlikler, yarışma niteliği olmadan katılım ön planda tutularak 1-4 sınıf öğrencileri arasında, temel spor eğitimi çerçevesinde, performans ve rekabete dayalı olmayan, çok yönlü olunsal etkinlikler şeklinde, festival ortamında düzenlenecektir. Etkinlikler takım halinde ve işbirliğine dayalı bir şekilde gerçekleştirilecektir.

c) İl içi etkinlikler; okul sporları organizasyonu tertip komitelerince, sınıf içi ve sınıflar arası etkinlikler ise; okul müdürü, sınıf öğretmeni, beden eğitimi öğretmeni veya okulda oluşturulacak bir komite tarafından yürütülür.

ç) Okullar, etkinliklere katılım başvurusunu öğretim yılı başında İl Milli Eğitim Müdürlüğü kanalıyla Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü İl/ilçe Okul Sporları Organizasyonu Tertip Komitesine yapacaktır. Tertip komitesi etkinliklere katılan takım sayısını dikkate alarak etkinlik takvimini hazırlar. Bu konuda İl Milli Eğitim Müdürlüğü teknik hizmet desteği sağlar.

d) Okullar etkinlik takvimi çerçevesinde hazırlanan statüye uygun olarak her yaş gurubunda belirlenen takım veya oyuncu öğrenci ile katılırlar. İl/ilçe okul sporları tertip komitesi katılan takım ve öğrenci sayılarını imkanlar ölçüsünde yüksek tutmaya çalışır.

e) İlkokul Fiziksel Etkinliklerine başvurularda katılım ücreti alınmayacaktır.

f) İl içi etkinliklere katılabilmek için sınıf içi ve sınıflar arası oyunlara katılarak okulunu temsil etme hakkını kazanmış olmak gerekmektedir.

g) İlk aşamada her okulun tüm sınıflarında, etkinliklerde kullanılacak oyunlar (sınıf düzeylerine göre belirlenen) çocuklara öğretilecektir. Daha sonra sınıf içinde tüm çocukların katılacağı, dengeli kız erkek **karma takımlar** oluşturulur bu takımlar arasında sınıf içi oyun etkinlikleri yapılır. Sınıf içinde yapılan oyunlar toplamında en çok puanı alan takım/takımlar sınıfını temsil etme hakkını kazanır.

İkinci aşamada okul içinde her sınıf düzeyinde ayrı ayrı sınıflar arası oyunlar organize edilir. Sınıflar arası oyunlar sonunda, toplamda en çok puanı alan takım/takımlar okullar arası etkinliklerde okulunu temsil etme hakkını kazanır.

Sınıf içi ve sınıflar arası etkinlikler için oyunların seçiminde okulun fiziki koşulları dikkate alınır. Gerekirse oyunlarda fiziki koşullara uygun düzenlemeler yapılabilir.

Oyunlar için gerekli araç gereçler, okul aile birliği ve okul spor kulübü faaliyetleri kapsamında mümkün olduğunca kolay elde edilen, basit ve doğal malzemelerden oluşturulmalıdır.

h) Yeterli sınıf mevcudları olmayan veya birleştirilmiş sınıflarda okuyan öğrenciler 6-8 yaş grubuna bir, 9-10 yaş grubuna bir takım ile katılabilirler.

i) Etkinlikler mahalli olarak yapılacaktır. İl okul sporları tertip komiteleri etkinliklerin il ve ilçelerde ayrı düzenlenmesine veya ilçelerden sonra merkezde de büyük bir şenlik şeklinde düzenlenmesini sağlayabilir.

i) İl/ilçe bazında düzenlenecek final festivalleri yaş gurupları dikkate alınarak bir veya birkaç gün içinde planlanabilir.

### 3- KOMİTENİN OLUŞUMU

a) Okul içi organizasyonlar okul müdürünün görevlendireceği tertip komitesi tarafından gerçekleştirilir. Tertip komitesinde okul öğretmenleri, okul spor kulübü üyeleri, öğrenciler, okul aile birliği üyeleri ve gönüllü veliler yer alır.

b) Okul dışındaki etkinlikler için, Gençlik Hizmetleri ve Spor İl/İlçe Müdürlükleri Başkanlığında İl/İlçe Okul Sporları Organizasyonu Tertip Komitesi'ne bağlı "İlkokullar Fiziksel Etkinlik Komisyonu" oluşturulur. Bu komisyonlarda, İl/İlçe Okul Sporları Organizasyonu Tertip Komitesi üyeleri başkanlığında, etkinliklere katılan okulların beden eğitimi öğretmeni, sınıf öğretmeni ve okul aile birliği üyeleri ile gönüllü veliler de yer alabilir.

### 4- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Okul müdürü tarafından e-okul modülü üzerinden çıkarılan öğrenci durum belgesi ile üzerinde sağlık muayenesi kaydı, veli izin onayı, Okul Müdürünün imza ve mühürlü onayı bulunan belgenin (Ek-1) ibrazı sonucunda Gençlik Hizmetleri ve Spor İl/İlçe Müdürlüklerince ücretsiz olarak oyuncu sporcu kartı düzenlenecektir. Bu konudaki her türlü iş ve işlemlerden okul müdürü sorumludur. İl içi etkinliklere ilçelerden katılacak olanlar için Milli Eğitim Bakanlığının ilgili mevzuat hükümleri uygulanacak ve mevzuatın gerektirdiği iş ve işlemler okul müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir. Sporcu oyuncu kartları içinde bulunulan eğitim-öğretim yılı ve ilkokul öğrencileri için geçerli olacaktır. Etkinliklere katılacak ve okulunu temsil edecek sporcu oyuncuların kart çıkartmaları gerekmektedir. Kartlar için fotoğrafa gerek yoktur. T.C NUMARASI VE EK 1 İLE OYUNCU SPORCU KARTLARI DÜZENLENECEKTİR.

### 5- SAHALAR VE TESİSLER

a) Milli Eğitim Bakanlığı ile Spor Genel Müdürlüğü'ne ait tesislerin etkin ve verimli kullanılabilmesi için İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlükleri tarafından gerekli tedbirler alınacak ve etkinliklerde herhangi bir aksaklığa mahal verilmeyecektir.

b) İl-ilçe spor salonlarında, okul bahçesinde, sahalarda, kamuya açık semt ve ilçe merkezlerinde (çitlerle çevrili güvenli alanlarda ve özellikle halka açık festival organizasyonları) uygulanabilir.

### 6- ETKİNLİĞİN NİTELİĞİ

(1-4 sınıflar) için yapılacak organizasyonların kapsamı;

Pozitif Ayrımcılık İlkesi: Katılım gösterecek çocuklarda cinsiyet eşitliğine dikkat edilerek varsa engelli ve kaynaştırma öğrenciler pozitif ayrımcılığa tabi tutularak katılımları sağlanacaktır.

Kırsal bölgelerde okuyan veya sosyal etkinliklere katılma şansı bulamayan öğrenciler için il tertip komitesince yerel yönetimlerden destek alınacak ve etkinliklere katılımları sağlanacaktır.

### 7- OYUNLAR

a) Fiziksel Etkinlik Kartları: MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan Oyun ve Fiziksel Etkinlik dersi için hazırlanmış olan fiziksel etkinlik kartlarından esinlenerek Spor Genel Müdürlüğüne uyarlanmış ve örnek olarak ekte sunulmuştur. Ek:2

- Oyun ve Fiziksel Etkinlik dersi için, öğretmene kılavuzluk edecek görsel unsurlarla desteklenmiş kartlar Milli Eğitim Bakanlığı ve Spor Genel Müdürlüğün ün'de içerisinde bulunduğu paydaş kurumlar tarafından hazırlanmıştır.
- Parkurlar şeklinde hazırlanan oyun alanında etkinlikler, beden eğitimi öğretmeni, sınıf öğretmeni, antrenörler ve gönüllüler tarafından uygulanacaktır.

- Oyun ve Fiziksel Etkinliklerin; beden eğitimi öğretim programlarında 1-4 sınıflara hitap eden "Temel Hareket Bilgi ve Becerileri" başlığı altında yer alan yer değiştirme, dengeleme, nesne kontrolü gerektiren hareketler ve birleştirilmiş hareketler alt başlıklarından uyarlanarak hazırlanmıştır.
- Yaratıcı düşüncenin önünü açan bu uygulama ile okulun fiziksel koşulları, öğrencilerin gelişim becerileri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

b) Oyun İçerikleri: Etkinlikler arasında sık dinlenmeyi sağlayacak oyun organizasyonları dikkate alınarak:

- Çok kurallı olmayan, kız ve erkek karma grup ve takım halinde oyunlar,
- Uzun süreli dikkat gerektirmeyen hareketli, eğlenceli takım oyunları,
- Büyük kas gruplarını ve eklemleri içeren hareketlilik,
- Beceri, çabukluk ve denge geliştirici hareketler,
- Ritmik ve müzik eşliğinde hareketlerle,

c) Oyun formatı:

- Büyük kas gruplarına yönelik, kısa süreli yürüyüş, koşu, tırmanma, sıçrama, yuvarlanma, denge vb. taklit, dramatize ve oyun biçimindeki etkinlikler,
- Çok yönlü beceri ve hareketlilik içeren kısa süreli eğlenceli kız erkek karma takım oyunları,
- Toplamda 30-40 dakikayı geçmeyen ve dinlenme aralıkları verilen hareket etkinliklerine yer verilecek olup, küçük kas grubu hareketleri ile ilgili statik duruş ve çalışmalardan kaçınılacaktır.

d) Oyunlarda Yer Alacak Temel Hareketler:

- Düz ve yön değiştirmeli, basit ve engelli koşular,
- Çift bacak ile sekme, sıçrama ve atlamalar,
- Değişik yönlere (büyük-küçük / yakın-uzak hedeflere) tek ve çift kolla atmalar, savurmalar ve itmeler.
- Yuvarlanmalar, kaldırma ve taşımalar,
- Tırmanmalar, asılmalar, sallanmalar,
- Çok yönlü denge alıştırmaları,
- Çeşitli ağırlık ve büyüklükte toplarla alıştırmalar (tek ve çift elle, tek ve çift bacakla)
- Halk dansları, basit ritimli melodili ve şarkılı oyunlara yer verilecektir.

e) Oyunlarda Zorlaştırıcı ve Kolaylaştırıcı Unsurlar:

- Oyunlardaki teknik şartların (koşu mesafeleri, kullanılan topların büyüklüğü ve ağırlığı, hedeflerin büyüklüğü, küçüklüğü, yakınlığı ve uzaklığı, basit engellerin yüksekliği vb.) çocukların yaşlarına göre değişmesi ve farklı koordinasyon ve becerileri içermelidir.
- Spor salonlarında, okul bahçesinde ve sahalarda uygulanabilir nitelikte olacaktır.
- Oyunları uygulamanın basit olması ve sıralamanın takımların bitiriş sırasına göre belirlenmesi, yardımcı personel ve hakem ihtiyacının en azda tutulması planlanacaktır.
- Oyunların yapılacağı alan (okul bahçesi veya spor salonu) kalıcı olmayan çizgilerle işaretlenecektir.
- Oyunlarda kullanılacak araç gereçler temin edilerek, oyunlarda kolayca kullanılıp kaldırılacak şekilde uygun bir yerde depolanarak koruma altına alınacaktır.
- Çok sayıda çocuğun aynı anda aktif olarak uygulama içinde bulunabilmesine dikkat edilecektir.

f) Sınıf İçi Sınıflar Arası ve Okullar Arası Oyunların Formatı, Katılımı:

- Oyunlar, farklı motor beceri gruplarına göre ayrıştırılmış alanlarda, takım esasına göre uygulanarak stafet (bayrak) yarışmaları şeklinde uygulanabilir. Her dönem için belirlenen farklı motor beceriyi (koşma, atlama/sıçrama, hedefe ve uzağa atma/fırlatma/savurma, taşıma, tırmanma, sıçrama vb.) içeren oyunlar seçilecektir.

- Takım puanları, zamana dayalı oyunlarda takımların elde ettiği toplam zaman sıralaması ile belirlenecektir.
- Sınıf içinde oluşturulacak dengeli kız erkek karma (3 kız+3 erkek) takım/takımlar belirlenen oyunları önce kendi sınıfları içinde uygulanacaktır.
- Daha sonra aynı seviyedeki sınıflar arası oyunlara, tüm okulun sınıflarında sınıfını temsil etme hakkı kazanan takım/takımlar katılacaktır.
- Okullar arası takım oyunları festivaline de, katılacak okulların her seviyedeki sınıflar arası oyunlarında okulunu temsil etme hakkı kazanan sınıf takım/takımları katılacaktır.
- Sınıf içi oyunlara sınıftaki tüm çocuklar katılabilmelidir.

**g) Organizasyonlara Görev, Yetki ve Sorumluluklar:**

- Faaliyetlerin sağlıklı ve hakkaniyet içerisinde yürütülmesi için gönüllü olarak öğretmen, gönüllü antrenör, gönüllü idareci, büyük sınıflardan gönüllü oyuncu öğrenci, okul aile birliği üyeleri, veliler veya diğer görevlilerden faydalanılacaktır.
- Sınıflar arası oyunlarda görev, yetki ve sorumluluklar (hakemlik, puanlama ve saha düzenleme gibi liderlik gerektiren), okul müdürünün görevlendireceği bir lider öğretmenin sorumluluğunda yukarıda belirtilen görevliler tarafından paylaşılacaktır.

**ğ) Okul Aile Birlikleri:**

- Oyunlarda kullanılacak araç-gereçlerin, ödüllerin temin edilmesi konusunda çalışmalar yapar.
- Sponsor firmalardan destek sağlanması için girişimlerde bulunur.
- Yarışmaların tanıtımı ve uygulanması sırasında destek sağlar, velilerin ilgisini arttırmak için çalışmalar yapar ve uygulama günlerinde velileri davet eder.
- Yarışmalardan sonra ve ödül töreninde sunulacak ikramları organize edebilir.

**ı) Okul İçi Tertip Komitesi:**

- Yarışmalarla ilgili tanıtımın ve duyuruların yapılacağı panoyu düzenler.
- Oyunların yapılacağı alanın (okul bahçesi veya spor salonu) çizimini yapar.
- Yarışmaların karşılaşma takvimini (fikstürünü) ve saatli programını hazırlar.
- Oyunlar sırasında sahanın hazırlanıp toplanmasına, sonuçların takip edilip ilan edilmesine rehberlik eder.
- Oyunlar sırasında yıpranan araç-gerecin tamirine yardımcı olur.

**i) Sponsor Firmalar:**

- Sponsor olacak kişi, kurum ve kuruluşların esasları MEB-SGM mevzuatına göre düzenlenir.
- Yarışmalar için gereken malzemenin satın alınmasında veya üretilmesinde destek sağlar.
- Yarışma ortamının renklendirilmesi, ikram ve ödül için hediyelerin sağlanmasına destek olur.

**8- GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL VE İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ**

- a) Etkinliklerde il/ilçe Okul Sporları Organizasyonu Tertip Komitesinin talebi üzerine mahallinden görevlendirmeler yapılır.(görevlilerin uzman, antrenör, öğretmen veya pedagojik formasyonu almış kişilerden seçilmesine önem gösterilir.)
- b) İl/ilçenin iklim şartları, okul olanakları, ulaşım, malzeme vb. imkanlara göre oyunlar seçilerek il/ilçede duyurulur.
- c) İl Okul Sporları Organizasyonu Tertip Komitesinin organizasyonunda, ildeki üniversitelerin ilgili bölümleri, beden eğitimi öğretmenleri, antrenörler ve sınıf öğretmenlerinin katılımı ile bu yaş grubuna uygun yeni oyunlar hazırlanabilir.
- d) Başarılı sporcuların ve antrenörlerin okullarda düzenlenecek panellere katılımı konusunda destek sağlar.

- e) Oyunlar sonunda istekli görülen çalışmalara devam etmek isteyen çocuklara kulüp ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlükleri bünyesinde temel spor eğitimi olanağı yaratır.
- f) İl ve İlçe organizasyonlarında tüm katılımcılara katılım belgesi ve çeşitli hediyeler ile araç gereçleri temin eder.
- g) Alınan puanlar için değerlendirme tablosu oluşturur.

#### 9- ÖDÜLENDİRME

- a) Ödül törenleri, oyunların bitiminde tüm öğrencilerin dikkatini çekecek şekilde özel bir programla organize edilmelidir.
- b) Tüm katılan takımlardaki öğrencilere sertifika ve sembolik hediyeler verilmelidir. Bireysel değerlendirme ve sıralama kesinlikle yapılmamalıdır.
- c) Değerlendirme tüm oyunlara katılan takımların her bir oyunda aldıkları takım puanlarının (N puan sistemi) toplanmasıyla belirlenir.
- d) İl içi etkinliklerde Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü imkanları dâhilin de oyunların özelliğine göre katılan tüm çocuklara sembolik madalyalar katılım belgesi veya kupa ödül olarak verilebilecektir.

#### 10- SINIFLAR ARASI VE OKULLAR ARASI OYUNLARIN ARTIRILMASI

- a) Oyunları "Kış Oyunları" ve "Bahar Oyunları" şeklinde iki devreli olarak uygulamak mümkündür. Aşağıda Bahar Dönemi için bir örnek yer almaktadır.
- b) Şubat ayı oyunlarda kullanılacak araç-gerecin, yarışma ve oyun alanlarının hazırlanması oyunların tanıtımına yönelik teorik ve uygulamalı tanıtımlar ve sınıf öğretmenleri tarafından derslerde oyunların öğretilmesi,
- c) Mart ayı içinde sınıf içi oyunların organizasyonu,
- d) Nisan ayı içerisinde Sınıflar arası oyunların organizasyonu,
- e) Mayıs ayı içerisinde Okullar arası oyun festivallerinin organizasyonu.

#### 11- SAĞLIK TEDBİRLERİ

Okul içi ve okullar arası etkinlikleri için ilgili kurumlarca gerekli sağlık tedbirleri alınmalıdır.

#### 12- SPORDA ÇOCUK HAKLARI

- a) Spor yapma hakkı
- b) Çocukça eğlenip oynama hakkı
- c) Sağlıklı bir ortamdan yararlanma hakkı
- d) Saygı ile davranılma hakkı
- e) Bilgili ve yetki sahibi kişilerce çalıştırılma hakkı
- f) Kendi kadar kazanma olasılığı bulunan yaşlılarıyla boy ölçüşme hakkı
- g) Uyarlanmış yarışmalara katılma hakkı
- h) Sporunu güven içinde yapma hakkı
- i) Dinlenecek zaman bulma hakkı

#### 13- OYUNCU ANDI

- a) Zinde olmaya ve sağlıklı biçimde yaşamaya,
- b) Her zaman olumlu davranmaya,
- c) Çok çalışmaya,
- d) Yapacaklarımızdan ve söyleyeceklerimizden gurur duymak istemeye,
- e) Zorlukları yenmek çabasından hiç vazgeçmemeye,
- f) Bilginin güç olduğu bilinci içinde, okulu ve okumayı bırakmamaya,
- g) Daima dürüst olmaya,
- h) Hiçbir zaman zararlı madde kullanmamaya, kullandırmak isteyenlere karşı koymaya,

Söz veririz!

**"ÇOCUKLARIMIZ OYNASIN, TÜRKİYE KAZANSIN"**

14- Bu talimatta yer almayan hususlarda karar verme yetkisi Spor Genel Müdürlüğü'ne aittir.





**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İLE  
T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI  
SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞ BİRLİĞİNDE GELENEKSEL ÇOCUK OYUNLARI  
ŞENLİĞİ DÜZENLENMESİNE DAİR PROTOKOL**

**Nisan, 2015**

**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ İLE T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI SPOR GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ İŞ BİRLİĞİNDE GELENEKSEL ÇOCUK OYUNLARI ŞENLİĞİ  
DÜZENLENMESİNE DAİR PROTOKOL**

**Giriş**

**MADDE 1-**Çocuklarımız oyunlarla; liderlik, kurallara uyma, paylaşmayı bilme, zamanı verimli kullanma, zihinsel ve fiziksel beceriler kazanma ve kendi kültürünü tanıma gibi kazanımları sağlamaktadır. Bu anlamda oyun kavramı kentsel yaşamın getirdiği olumsuzluklarla birlikte çocukların bireysel olarak yaptığı ve daha çok bilgisayar başında oynanır hale dönüşmüştür. Bu durum nesiller aracılığıyla getirilen geleneksel çocuk oyunlarımızın geçmişe taşınmasında bozucu etki oluşturmaktadır. Ayrıca hareketsiz yaşam ve sağlıksız beslenme ile obez çocukların sayısı günümüzde hızla artmaktadır. Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği ile çocuklarımızın karakterine uygun fiziksel etkinlikler yapması, paylaşmayı öğrenmesi, oyunla başlayan spor alışkanlığının yaşam biçimi haline dönüşmesi hedeflenmektedir. Nihai hedefimiz ise millî kültürümüzün önemli bir bölümünü teşkil eden çocuk oyunlarının öğretilmesi ve yaşatılmasıdır. Bu amaçlara ulaşmak ve unutulmaya yüz tutmuş geleneksel oyunlarımızın tekrar gün yüzüne çıkarılmasına katkı sunmak için "Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği"nin Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü arasında iş birliğinde düzenlenmesi için bu protokol hazırlanmıştır.

**Amaç**

**MADDE 2-** Bu Protokolün amacı, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü iş birliğinde Türkiye genelinde Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği düzenlemek ve bu konuda araştırma çalışmaları yapılarak yayımlanmasını sağlamaktır.

**Kapsam**

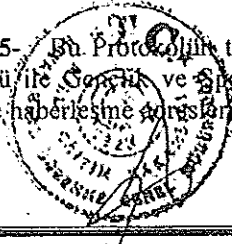
**MADDE 3-** Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü iş birliğinde Türkiye genelinde Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği düzenlemek ve bu konuda araştırma çalışmaları yapılarak yayımlanmasına dair esas ve usulleri kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 4-** Bu Protokol, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Müsteşarlık Makamının 15/12/2011 tarih ve 934 sayılı yazısı, 638 sayılı Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü Okul Spor Faaliyetleri Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**MADDE 5-** Bu Protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğüdür. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.



a) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
Adres : Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No: 23 Teknikokullar/ANKARA  
Telefon : 0312 212 68 80  
Faks : 0312 212 99 58  
E-posta : hbogm@meb.gov.tr

b) Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü  
Adres : Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / ANKARA  
Telefon : 0312 596 72 80  
Faks : 0312 596 7319  
E-posta : sfokulspor@gmail.com

#### Kısaltmalar ve Tanımlar

**MADDE 6-** Bu Protokolde geçen;

MEB : Millî Eğitim Bakanlığını,  
HBÖGM : Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,  
GSB : Gençlik ve Spor Bakanlığını,  
SGM : Spor Genel Müdürlüğünü,  
Şenlik : Geleneksel çocuk oyunları kapsamında düzenlenecek şenlikleri ifade eder.

#### Yükümlülük

**MADDE 7-** Bu Protokol kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

##### 7.1. HBÖGM'nin Yükümlülükleri:

- 7.1.1. Protokolün bağlı kurumlarına duyurulmasını sağlamak üzere valiliklere (millî eğitim müdürlüklerine) bildirmek,
- 7.1.2. Protokolün yürütülmesinde SGM ile iş birliğinde çalışmak,
- 7.1.3. Çalışmaların düzenli yürütülmesi için bünyesinde komisyon kurmak,
- 7.1.4. Türkiye genelinde geleneksel çocuk oyunlarının araştırılması için çalışmalar yapmak.

##### 7.2. İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:

- 7.2.1. Protokol kapsamındaki faaliyetlerde her türlü iş ve işlemlerin mevzuatına uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- 7.2.2. Protokolün yürütülmesinde Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü ile iş birliğinde çalışmak,
- 7.2.3. Çalışmaların ilde yürütülmesi için Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan İl Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesinden destek almak,
- 7.2.4. Çalışmaların ilde yürütülmesi için İl Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesi çalışmalarına İl Millî Eğitim Müdürlüğü Hayat Boyu Öğrenme Bölümünden sorumlu müdür yardımcısı/şube müdürünün katılması için yönetici isim ve iletişim bilgilerini Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne resmi yazıyla bildirmek,
- 7.2.5. HBÖGM ve SGM iş birliğinde belirlenen hususlar, çalışma takvimi ve görünürlük kuralları doğrultusunda ildeki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- 7.2.6. Çalışmaların düzenli yürütülmesi için Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan İl Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesine gerekli desteği vermek,
- 7.2.7. İlçe millî eğitim müdürlüklerinin şenlik çalışmalarını eşgüdüm içerisinde yürütmesini sağlamak.

**7.3. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:**

- 7.3.1. Protokol kapsamındaki faaliyetlerle ilgili ilçesindeki her türlü iş ve işlemlerin mevzuatına uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- 7.3.2. Protokolün yürütülmesinde Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü ile iş birliğinde çalışmak,
- 7.3.3. Çalışmaların ilçede yürütülmesi için Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesinden destek almak,
- 7.3.4. Çalışmaların ilçede yürütülmesi için İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesi çalışmalarına İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hayat Boyu Öğrenme Bölümünden sorumlu şube müdürünün katılması için yönetici isim ve iletişim bilgilerini Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğüne resmî yazıyla bildirmek,
- 7.3.5. HBÖGM ve SGM iş birliğinde belirlenen hususlar, çalışma takvimi ve görünürlük kuralları doğrultusunda ilçedeki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- 7.3.6. Çalışmaların düzenli yürütülmesi için Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesine gerekli desteği vermek,
- 7.3.7. İlçedeki örgün ve yaygın eğitim kurum müdürlüklerinin şenlik çalışmalarını etkin katılımını ve eşgüdümü içerisinde çalışmasını sağlamak.

**7.4. Örgün ve Yaygın Eğitim Kurum Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:**

- 7.4.1. Protokol kapsamındaki faaliyetlerle ilgili okuldaki her türlü iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 7.4.2. HBÖGM ve SGM iş birliğinde belirlenen hususlar, çalışma takvimi ve görünürlük kuralları doğrultusunda kurumdaki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- 7.4.3. Çalışmaların kurumda yürütülmesi için Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesinden destek almak,
- 7.4.4. Kurumdaki öğrenci ve kursiyerlerin geleneksel çocuk oyunları şenliğine etkin katılımını sağlamak,
- 7.4.5. Öğrenci, kursiyer, veli ve öğretmenlerin şenlik hakkında bilgi sahibi olması için gerekli çalışmaları yürütmek,
- 7.4.6. Şenliklere veli izin belgesi, veli sağlık beyanı ve öğrenci belgesi evrakları tam ve uygun olan öğrencilerin katılmasını sağlamak,
- 7.4.7. Şenliklere katılacak olan öğrencilerin sporcu oyuncu olarak okul sporları bilgi yönetim sistemine oyun spor kartlı olarak kayıtlarını yapmak.

**7.5. SGM'nin Yükümlülükleri:**

- 7.5.1. Protokol kapsamındaki şenliklerin HBÖGM ile iş birliğinde düzenlenmesini sağlamak,
- 7.5.2. Protokol kapsamında düzenlenmesi uygun görülen toplantı, seminer vb. faaliyetlerde katılımcıların yol, konaklama ve yeme-içme masrafları ile toplantı/seminer yeri, tanıtım, dağıtılacak malzeme vb. masraflarını karşılamak,
- 7.5.3. HBÖGM ile SGM iş birliğinde belirlenerek uygun görülen tanıtım, duyuru giderlerinin bütçe imkânları doğrultusunda karşılamak,
- 7.5.4. Şenlikler kapsamında düzenlenen yarışmalarda dereceye giren yarışmacıların, ödül (kupa, madalya, katılım ve başarı belgeleri) giderlerini karşılamak,
- 7.5.5. HBÖGM tarafından araştırılan ve kitap haline getirilmesi mutabakat ile kararlaştırılan geleneksel çocuk oyunları kitabının tasarım ve basım masraflarını bütçe imkânları doğrultusunda karşılamak,
- 7.5.6. Şenliklere katılacak öğrenci/kursiyerlerin sporcu oyuncu olarak okul sporları bilgi yönetim sistemine oyun spor kartlı olarak kayıtlarını yapabilmeleri için örgün ve yaygın eğitim kurumlarına sıfır göndermek,
- 7.5.7. Şenliklerin düzenlenmesinde İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitelerinin etkin katılımını ve eşgüdümü içerisinde çalışmasını sağlamak.

**7.6. Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:**

- 7.6.1. Protokolün yürütülmesinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliğinde çalışır,  
7.6.2. Çalışmaların ilde yürütülmesi için bünyesinde oluşturulan İl Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesinin etkin katılımını sağlamak,  
7.6.3. Çalışmaların ilde yürütülmesi için bünyesinde oluşturulan İl Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesi çalışmalarına İl Millî Eğitim Müdürlüğü Hayat Boyu Öğrenme Bölümünden sorumlu müdür yardımcısı/şube müdürünün katılımını sağlamak,  
7.6.4. HBÖGM ve SGM iş birliğinde belirlenen hususlar, çalışma takvimi ve görünürlük kuralları doğrultusunda ildeki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,  
7.6.5. Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe müdürlüklerinin şenlik çalışmalarını eşgüdüm içerisinde yürütmesini sağlamak.

**7.7. Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:**

- 7.7.1. Protokolün yürütülmesinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliğinde çalışmak,  
7.7.2. Çalışmaların ilde yürütülmesi için bünyesinde oluşturulan İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesinin etkin katılımını sağlamak,  
7.7.3. Çalışmaların ilçede yürütülmesi için bünyesinde oluşturulan İlçe Okul Sporları Organizasyon Tertip Komitesi çalışmalarına İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hayat Boyu Öğrenme Bölümünden sorumlu şube müdürünün katılımını sağlamak,  
7.7.4. HBÖGM ve SGM iş birliğinde belirlenen hususlar, çalışma takvimi ve görünürlük kuralları doğrultusunda ilçedeki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,  
7.7.5. Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe müdürlüklerinin şenlik çalışmalarını eşgüdüm içerisinde yürütmesini sağlamak.

**Çeşitli Hükümler**

**MADDE 8-** Protokol tarafı SGM ve HBÖGM yetkilileri Protokolün amacına ulaşmasını ve uygulanma sürecini değerlendirmek adına toplantılar yapar.

**Devir Yasağı**

**MADDE 9-** Protokol tarafı olan SGM ve HBÖGM, Protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

**Logoların Kullanımı**

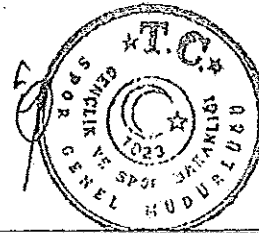
**MADDE 10-** Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayım ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyallerde gerekli izin ve onaylar alınarak ve mutabakata varılarak MEB ve GSB logoları ile birlikte faaliyetlerin Protokol kapsamında düzenlendiği belirtilerek kullanılır.

**Protokolde Değişiklik Yapılması**

**MADDE 11-** Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

**Protokolün süresi**

**MADDE 12-** Bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerlidir. HBÖGM, SGM gerekli gördüğü takdirde protokolü tek tarafı fesih hakkını kullanabilir. Süre bitiminde Protokol kendiliğinden sona erer.



**Uzlaşma Kuralları**

**MADDE 13-** Protokolde yer almayan hususlarda, öncelikle tarafların mevzuatına göre, mevzuatta hüküm bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

**Yürütme**

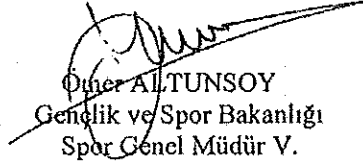
**MADDE 14-** Bu Protokolün hükümlerini yükümlülükler doğrultusunda SGM ve HBÖGM müştereken yürütür.

**Yürürlük Tarihi**

**MADDE 15-** Bu Protokol 15 (onbeş) madde ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup, 15.10.2015 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



Şaban CENGİZ  
Milli Eğitim Bakanlığı  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdür V.



Ömer AL TUNSOY  
Gençlik ve Spor Bakanlığı  
Spor Genel Müdür V.